Valu-Basic

Benutzerhandbuch – kostenlose Inventarverwaltung für den USB-Stick

Version 2.3 · Stand Oktober 2026

Dieses Handbuch beschreibt die Bedienung. Wie Sie Valu-Basic auf den Stick bringen und starten, steht in der **Installationsanleitung USB-Stick**; kurze Antworten auf häufige Fragen in der **FAQ**.

1. Einführung

1.1 Was ist Valu-Basic?

Mit Valu-Basic erfassen Sie Ihre Wertgegenstände mit Foto, Kaufdatum, Preis, Raum und Belegen. Typische Anlässe:

- eine Aufstellung für die Hausratversicherung,
- Vorsorge für den Schadensfall (Einbruch, Brand, Wasser),
- Übersicht über Sammlungen, Instrumente, Werkzeug oder Technik.

Valu-Basic läuft ohne Installation direkt vom USB-Stick oder von einer externen Festplatte, unter Windows per Doppelklick; auf dem Mac braucht es einmalig das kostenlose PHP (siehe Installationsanleitung). Alle Daten bleiben auf dem Stick; eine Internetverbindung wird nicht gebraucht.

1.2 Valu-Basic oder ValuSafe?

Valu-Basic ist für eine Person gedacht. Wer sein Inventar mit mehreren Personen pflegen, von unterwegs oder vom Smartphone darauf zugreifen oder Produktdaten per Barcode nachschlagen möchte, nimmt ValuSafe – für den eigenen Webspace, das NAS oder Docker, ebenfalls kostenlos: `palindrom.de/valusafe`. Die Gegenüberstellung finden Sie in Valu-Basic unter **Versionsvergleich** (Hilfe-Symbol).

2. Anmelden und Abmelden

- Nach dem Start öffnet der Browser die Anmeldeseite. Melden Sie sich mit dem Konto an, das Sie bei der Einrichtung angelegt haben. Danach sehen Sie die Übersicht Ihrer Gegenstände.
- Einrichtung und Anmeldeseite erscheinen in der Sprache Ihres Browsers; unten auf der Seite lässt sich eine der neun Sprachen wählen.
- Nach 60 Minuten ohne Aktivität meldet Valu-Basic Sie automatisch ab.
- Nach fünf falschen Passworteingaben innerhalb von 15 Minuten wird die Anmeldung vorübergehend gesperrt.
- Passwort vergessen? Auf dem Stick doppelt auf „Windows - Passwort vergessen“ bzw. „Mac - Passwort vergessen“ klicken und das neue Passwort zweimal eingeben. Eine Sperre nach Fehlversuchen wird dabei aufgehoben.
- Abmelden: Symbol **Abmelden** unten in der linken Leiste. Bevor Sie den Stick abziehen, Valu-Basic mit „Windows - beenden“ bzw. „Mac - beenden“ auf dem Stick beenden.

3. Die Oberfläche

Links befindet sich eine schmale Leiste mit Symbolen. Wenn Sie mit der Maus darauf zeigen, erscheint der Name.

Symbol	Inhalt
Übersicht	Liste aller Gegenstände mit Suche und Filter (Kapitel 4 und 5)
Dashboard	Kennzahlen und Schadenfall-Bereitschaft (Kapitel 6)
Versicherung	Versicherungen und zugeordnete Gegenstände (Kapitel 7)
Schadensfall (Warndreieck)	Nach Einbruch, Brand oder Wasserschaden: Liste für die Polizei und Schadensmeldung (Abschnitt 7.2)
Statistiken	Auswertungen nach Kategorie, Raum und Zeit

Galerie	Alle Fotos auf einen Blick
Admin (Zahnrad)	Räume, Kategorien, Backup und Restore, Logs (Kapitel 9 und 11)
Hilfe	Handbuch, FAQ, Versionsvergleich, Änderungen
Einstellungen	Farbthema, Sprache, Ihre Daten (Kapitel 10)
Abmelden	Sitzung beenden

Oben finden Sie die Schaltfläche **Export** (Kapitel 8), den Knopf zum Anlegen eines neuen Gegenstands und Schnell für die Schnellerfassung (Abschnitt 4.2).

4. Gegenstände

4.1 Die Übersicht

Die Übersicht zeigt alle Gegenstände als Kacheln oder als Tabelle – umschalten mit den beiden Symbolen oben. In der Tabelle legen Sie über **Spalten** fest, welche Felder sichtbar sind und in welcher Reihenfolge; Valu-Basic merkt sich Ihre Auswahl. In beiden Ansichten öffnet ein Klick auf einen Gegenstand rechts die Detailansicht.

4.2 Neuen Gegenstand anlegen

Klicken Sie auf das Plus-Symbol. Nur der Name ist Pflicht; je mehr Sie ausfüllen, desto besser sind Sie für den Schadensfall vorbereitet.

Feld	Bedeutung
Name *	Bezeichnung, z. B. „Notebook, 14 Zoll“
Raum, Standort, Position	Wo der Gegenstand steht – vom Raum (Wohnzimmer) bis zur genauen Stelle (Regal, oberes Fach)
Kategorie	Art des Gegenstands, z. B. Elektronik oder Schmuck
Erstellt von	Wird mit Ihrem Standard-Ersteller vorbelegt (Kapitel 10)
Kaufdatum	Wann Sie den Gegenstand gekauft haben
Hier gelistet am	Wann Sie ihn in Valu-Basic erfasst haben (wird vorbelegt)
Preis (€)	Kaufpreis
Barcode / ISBN	Eintippen oder mit der Kamera scannen (Abschnitt 4.3)
Seriennummer	Steht meist auf dem Typenschild – nach einem Diebstahl für die Polizei das wichtigste Merkmal
Notizen	Zustand, Zubehör, Besonderheiten
Zwei freie Felder	Für eigene Angaben (z. B. Farbe oder Material); die Bezeichnung ändern Sie in der Übersicht unter **Spalten**
Bild	Foto des Gegenstands (JPG, PNG, GIF oder WebP)

Schneller geht es mit Schnell oben: Die Schnellerfassung fragt nur Foto, Name, Raum, Kategorie, Preis und Notiz ab – etwa für einen Rundgang mit dem Laptop durch die Wohnung. Den Rest tragen Sie später beim Bearbeiten nach.

4.3 Barcode scannen

Neben dem Feld Barcode / ISBN öffnet ein Knopf die Kamera des Computers. Halten Sie den Barcode davor – die Nummer wird eingetragen und beim Gegenstand gespeichert. Produktdaten (Name, Hersteller) aus dem Internet nachschlagen kann Valu-Basic nicht; das bietet ValuSafe.

4.4 Bilder und Dokumente

Beim Bearbeiten können Sie weitere Bilder hinzufügen und eines davon als Hauptbild festlegen. Belege wie Rechnungen, Garantiescheine oder Gutachten legen Sie als Dokument ab, z. B. als PDF. Gerade die Rechnung ist im Schadensfall oft der wichtigste Nachweis.

4.5 Bearbeiten und Löschen

In der Übersicht öffnet der Stift das Bearbeiten, der Papierkorb löscht nach einer Rückfrage. Mehrere Gegenstände lassen sich markieren und gemeinsam bearbeiten, ausblenden oder löschen. Gelöschte Gegenstände lassen sich nur über eine Sicherung zurückholen (Kapitel 11).

5. Suchen und Filtern

Das Suchfeld oben in der Übersicht filtert schon während der Eingabe. Über **Erweiterte Suche** grenzen Sie weiter ein:

- Kategorie und Raum,
- Preis von – bis,
- Zeitraum des Kaufdatums,
- nur Gegenstände mit Bild oder nur mit Dokument.

Die beiden letzten Filter zeigen schnell, wo noch ein Foto oder eine Rechnung fehlt.

6. Dashboard

Das Dashboard fasst Ihr Inventar zusammen: Gesamtwert, Anzahl der Gegenstände, wertvollster Gegenstand und wertvollste Kategorie, Wert pro Kategorie, zuletzt hinzugefügte Gegenstände und letzte Aktivitäten.

Die Kachel **Schadenfall-Bereitschaft** zeigt in Prozent, wie viele Gegenstände ein **Foto**, einen **Preis** und ein **Kaufdatum** haben. Das sind die Angaben, nach denen eine Versicherung im Schadensfall zuerst fragt.

7. Versicherungen und Schadensfall

7.1 Versicherungen

Unter **Versicherung** legen Sie über „Verwalten“ Ihre Versicherungen an (z. B. Hausrat, Musikinstrumente) und ordnen ihnen Gegenstände zu. Die Seite zeigt je Versicherung die zugeordneten Gegenstände und deren Summe; daraus lässt sich ein PDF erstellen. So sehen Sie auch, ob die Versicherungssumme zu Ihren Werten passt.

7.2 Schadensfall – wenn etwas passiert ist

Nach einem Einbruch, Brand oder Wasserschaden führt der Schadensfall-Assistent durch die nächsten Schritte. Sie finden ihn über das Warndreieck in der linken Leiste.

1. Auf Neuer Schadensfall klicken und unter „Was ist passiert?“ Art, Datum und – falls vorhanden – die Aktenzeichen von Polizei und Versicherung eintragen.
2. Die betroffenen Gegenstände ankreuzen und je Gegenstand gestohlen, zerstört oder beschädigt wählen.
3. In der Zusammenfassung die Liste für die Polizei (mit Fotos, Seriennummern und Merkmalen) und die Schadensmeldung an die Versicherung (mit Kauf- und Zeitwert) öffnen und über Drucken / als PDF speichern sichern. Das Begleitschreiben lässt sich vorher anpassen.
4. Fotos und Belege (ZIP) lädt alle Fotos und Belege der betroffenen Gegenstände herunter – ein Ordner je Gegenstand, dazu eine Übersicht als Text und als Tabelle.

Tipp: Am meisten hilft, was vorher erfasst ist: Fotos, Kaufbelege und die Seriennummer. Die Kachel Schadenfall-Bereitschaft im Dashboard zeigt, wo noch etwas fehlt.

8. Export

Die Schaltfläche **Export** oben öffnet diese Auswahl:

Export	Wofür
CSV-Datei	Tabelle zum Weiterverarbeiten, z. B. in Excel oder LibreOffice
HTML-Seite	Das gesamte Inventar als Seite zum Ansehen oder Archivieren
PDF Detailliert	Ausführliche Liste mit allen Angaben
PDF Kompakt	Kurze Liste auf wenigen Seiten
Übergabeprotokoll	Protokoll für Ein- oder Auszug mit Adresse, Mieter und Vermieter
Versicherungs-Export	Aufstellung für die Versicherung
QR-Codes	Etiketten mit QR-Code zum Aufkleben auf Gegenstände

Tipp: Speichern Sie einen PDF-Export zusätzlich außerhalb des Sticks, zum Beispiel per E-Mail an sich selbst oder in einem Ordner auf dem Computer. Im Ernstfall haben Sie die Liste dann auch ohne Stick.

9. Räume und Kategorien

Bei der Einrichtung legt Valu-Basic einige Räume und Kategorien an. Anpassen können Sie beide über das Zahnrad (Admin):

- **Standorte** → „Verwalten“: Reiter **Räume** für Zimmer, dazu Standorte und Positionen für eine feinere Einteilung.
- **Kategorien** → „Verwalten“: Kategorien anlegen, umbenennen, löschen.

Ein Raum, dem noch Gegenstände zugeordnet sind, lässt sich nicht löschen. Ordnen Sie die Gegenstände vorher einem anderen Raum zu.

10. Einstellungen

Bereich	Inhalt
Farbthema	Sieben Farbthemen: Cloud, Ocean, Midnight, Mint, Glass, Navy, Emerald
Sprache	Neun Sprachen: Deutsch, Englisch, Französisch, Spanisch, Italienisch, Niederländisch, Polnisch, Portugiesisch, Türkisch
Standard-Ersteller	Name, der bei neuen Gegenständen unter „Erstellt von“ eingetragen wird
Sicherheit & Session	Letzte Anmeldung, verbleibende Zeit bis zur automatischen Abmeldung
Statistiken	Kurzüberblick über Gegenstände, Räume, Kategorien und Gesamtwert
Datenschutz & meine Daten	Ihre Daten als JSON-Datei herunterladen

11. Sicherung und Wiederherstellung

11.1 Automatische Sicherung

Bei jedem Start sichert Valu-Basic die Datenbank, höchstens einmal pro Tag, nach

`valu-basic/backups/auto/`. Die letzten 7 Sicherungen bleiben erhalten, ältere werden gelöscht. Neue Bilder und Dokumente werden bei jedem Start nach `backups/auto/dateien/` mitgesichert. Sie müssen dafür nichts tun.

11.2 Sicherung herunterladen

Zahnrad (Admin) → **Backup**. Dort laden Sie die Datenbank (eine `.sqlite`-Datei) und alle Bilder (ZIP-Datei) herunter.

Wichtig: Die automatischen Sicherungen liegen auf demselben Stick wie Ihre Daten. Geht der Stick verloren oder kaputt, sind sie mit weg. Laden Sie deshalb regelmäßig – etwa nach jeder größeren Erfassung – Datenbank und Bilder herunter und bewahren Sie sie an einem anderen Ort auf.

11.3 Wiederherstellen

1. Zahnrad (Admin) → **Backup** → **Restore**.
2. Eine automatische Sicherung auswählen – oder eine heruntergeladene `.sqlite`-Datei hochladen.
3. Bestätigen. Valu-Basic prüft die Datei, legt vorher eine Kopie des jetzigen Stands an und holt die Bilder aus der Sicherung zurück. Danach melden Sie sich neu an.

12. Sicherheit

- Valu-Basic ist nur auf dem Computer erreichbar, an dem der Stick steckt – nicht aus dem Netzwerk oder dem Internet.
- Passwörter werden nur verschlüsselt gespeichert (Argon2id).
- Schutz gegen das Durchprobieren von Passwörtern: Sperre nach fünf Fehlversuchen in 15 Minuten.
- Die Anmeldedaten der laufenden Sitzung liegen auf dem Stick, nicht auf dem Computer, an dem er gerade steckt.
- Alle Formulare sind gegen untergeschobene Anfragen geschützt (CSRF).
- Ein Sicherheitsprotokoll zeichnet Anmeldungen und wichtige Ereignisse auf (Admin → Logs).
- Die Einrichtungsseite sperrt sich, sobald ein Konto existiert.

Wer den Stick in die Hand bekommt, kann die Dateien darauf lesen – auch Fotos und Belege. Bewahren Sie den Stick deshalb sicher auf, wie andere wichtige Unterlagen auch.

13. Hilfe und Kontakt

- Installationsanleitung, FAQ und dieses Handbuch: in Valu-Basic über das Hilfe-Symbol und auf `palindrom.de/valusafe` unter Dokumente.
- Kurzanleitung: `LIESMICH – README.txt` auf dem Stick (deutsch und englisch).
- Fragen und Fehlermeldungen: `valusafe@palindrom.de` – bitte mit Betriebssystem (z. B. Windows 11 oder macOS 15) und Valu-Basic-Version (steht unten im Admin-Bereich).

Valu-Basic 2.3 – kostenlose Inventarverwaltung für den USB-Stick · MIT-Lizenz · © 2025–2026 Jörg Steinhäuser